

ОТЧЕТ

о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСО Серовская ветстанция за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат исполнения
1	Разработка правовых актов ГБУСО Серовская ветстанция (далее – учреждение) по профилактике коррупции Одобрение Правительством Свердловской области	Руководитель учреждения Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	По мере изменения Федерального Законодательства, введение новых нормативно- локальных актов Учреждения	В учреждении актуализированы локальные правовые акты учреждения по профилактике коррупционных правонарушений в соответствии с действующим законодательством в течение 2022 г.
2	Проведение мониторинга ситуации и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально	Проведение ежеквартального заседания комиссии по противодействию коррупции с заслушиванием руководителей структурных подразделений об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции - Протокол заседания № 1 от 28.03.2023 г. - Протокол заседания № 2 от 31.05.2023 г. - Протокол заседания № 3 от 28.09.2023 г. - Протокол заседания № 4 от 25.12.2023 г. Мероприятия по противодействию коррупции также осуществляются в рабочем дистанционном режиме.
3	Размещение в служебных помещениях ветстанции и структурных подразделениях учреждения плакатов (объявлений) примерного содержания: - дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; - предложение должностному лицу имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; - работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от их стоимости	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А. Ответственные Руководители структурных подразделений	В течение года до 31 декабря 2023г.	В служебных помещениях ветстанции и структурных подразделениях осуществляется регулярный контроль за содержанием в актуальном состоянии: - информационных (антикоррупционных) стендов с указанием всей необходимой информации, связанной с противодействием коррупции - информационных стендов для посетителей, клиентов, где размещена информация о предоставлении государственных бесплатных услуг и утвержденный перечень с тарифами оказываемых платных услуг - разработаны памятки по противодействию коррупции «Что такое коррупция», «Ответственность за преступления коррупционной направленности». Работники учреждения
4	Поддержание в актуальном состоянии на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, для сообщения о фактах коррупции в Учреждении	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.		

		Ответственные Руководители структурных подразделений		ознакомлен: под роспись. - на официальном сайте Учреждения в разделе «Антикоррупционное просвещение» размещены: памятки, буклеты, брошюры, видеоролики антикоррупционной направленности; - информации о «телефоне доверия» Аппарата Губернатора и Правительства Свердловской области; Департамента ветеринарии Свердловской области, а также контактные данные руководителя учреждения, должностных лиц, ответственных за профилактику коррупции в учреждении и ДВСО, правоохранительных органов - Ветеринарными специалистами распространены памятки антикоррупционной тематики путем раскладывания в почтовые ящики гражданам проживающим на данной территории. 2023 год
5	Обеспечение и осуществление видеонаблюдения в служебных помещениях учреждения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие должностных лиц с гражданами. Размещение информационных табличек об осуществлении видеонаблюдения	Руководитель Уланова М.А.	В течение года до 31 декабря 2023г.	- Осуществление контроля звукового видеонаблюдения в служебных помещениях учреждения и структурных подразделений, где на регулярной основе осуществляется контроль взаимодействия должностных лиц с гражданами - В учреждении размещены информационные таблички с надписью «Объект находится под видеонаблюдением» Постоянно
6	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	Ответственный Пырьева О.А. Специалист по кадрам Якимова М.А.	При заключении трудовых договоров	В трудовых договорах работников включены антикоррупционные оговорки. - Заключено 4 трудовых договора с введением для ознакомления антикоррупционных нормативно - локальных актов учреждения - К трудовым договорам вновь принятых работников составляются дополнительные соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики. Индивидуально с каждым работником. - В личном деле работников учреждения имеются сведения об лицах, находящихся с работниками в близком родстве. с 01.2023 г. по 12.2023г.
7	Соблюдение процедуры информирования работниками Учреждения о случаях склонения их к совершению	Руководитель Уланова М.А.	В случае возникновения или	- Случаев склонения к совершению коррупционных нарушений в учреждении за отчетный период 2023г.

	коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Ответственный Пырьева О.А.	подозрения	не выявлено
8	Соблюдение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	В случае возникновения	- Случаев возникновения конфликта интересов в учреждении за отчетный период за 2023 г. не выявлено
9	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди должностных лиц и работников. Обеспечение выполнения организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение должностными лицами коррупционного поведения, в том числе, на достижение следующих целей: Формирование у работников отрицательного отношения к коррупции; Предание гласности каждого установленного факта коррупции; Соблюдение работниками ограничений и запретов, а также, исполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; Недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение на дачу взятки или согласие принять взятку.	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А. Руководители структурных подразделений	Ежеквартально	Проведение ежеквартального совещания с работниками с рассмотрением одного из вопросов антикоррупционной направленности, в том числе разъяснение об установленной законом ответственности за преступление коррупционной направленности Протокол заседания № 1 от 28.03.2023 г. Протокол заседания № 2 от 31.05.2023 г. Протокол заседания № 3 от 28.09.2023 г. Протокол заседания № 4 от 25.12.2023 г. Мероприятия по противодействию коррупции также осуществляются в рабочем дистанционном режиме. 2023 год Проводится ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском
10	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	По мере обращения	Индивидуальных обращений работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур за отчетный период 2023 г. не поступало. Ознакомление вновь принятых сотрудников с требованиями Антикоррупционной политикой учреждения, с запретом получать подарки от клиентов и другими правовыми актами Учреждения За период 2023 г. вновь принято 4 человека.
11	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер Махнина Е.И.	В течение года до 31 декабря 2023 г.	Проведение ежедневного контроля за ведением бухгалтерского учета. Осуществление регулярного контроля расходов в сферах с высоким коррупционным риском. Обмен деловыми подарками, представительские расходы,

				благоприятные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам в учреждении не осуществляется. 2023 г.
12	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А. Гл.бухгалтер Махнина Е.И. Ответственные Руководители структурных подразделений	В течение года до 31 декабря	В структурных подразделениях учреждения на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за составлением отчетности и наличием достоверности представленных отчетных документов, в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов, соблюдение требований ведения и оформления ветеринарного учета. Взимание платы за оказанные ветеринарные услуги осуществляется через онлайн кассы, а также по безналичному расчету на основании заключённых договоров. 2023 года
13	Заслушивание руководителей структурных подразделений о выполнении мероприятий, предусмотренных планом реализации антикоррупционных мероприятий	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А. Руководители структурных подразделений	Ежеквартально	Ежеквартальное заслушивание руководителей структурных подразделений учреждения Протокол заседания № 1 от 28.03.2023 г. Протокол заседания № 2 от 31.05.2023 г. Протокол заседания № 3 от 28.09.2023 г. Протокол заседания № 4 от 25.12.2023 г. Мероприятия по противодействию коррупции также осуществляются в рабочем дистанционном режиме. Случаев склонения работников учреждения к совершению коррупционных нарушений и конфликтов интересов за отчетный период 2023 г. не выявлено.
14	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у должностных лиц Учреждения	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	В течение года до 31 декабря 2023 г.	Случаев возникновения конфликта интересов у должностных лиц Учреждения за отчетный период 2023 года не выявлено. Работников состоящих в близком родстве в Учреждении нет
15	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А. Руководители структурных подразделений	В течение года до 31 декабря 2023 г.	В учреждении назначены ответственные лица в структурных подразделениях учреждения, на которых возложены определенные функции и персональная ответственность за исполнение мероприятий по противодействию коррупции. Постоянно
16	Создание благоприятной информационной среды и механизмов	Юрисконсульт	2023 год	На сайте госзакупок опубликованы Планы – графики

	государственных закупок в Учреждении. Осуществление государственных закупок, в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Боева Е.Г.		в структурированной форме № 1 от 19.01.2023 г. № 4 от 13.02.2023 г. № 2 от 01.02.2023 г. № 5 от 14.02.2023 г. № 3 от 03.02.2023 г. За отчетный период 1, 2 квартал 2023 г. проведено на осуществление государственных закупок: - 7 у единственного поставщика - 7 договоров Закупки в учреждении осуществляются с использованием функционала «Малые закупки» При заключении договоров с хозяйствующими субъектами на оказание ветеринарных услуг введен раздел - антикоррупционная оговорка При осуществлении закупок для государственных нужд по соблюдению требований «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» конфликтов интересов между участником закупки и заказчиком не возникало. В учреждении сформированы профили (таблицы с анкетными данными) работников учреждений, участвующих в закупочной деятельности и профили участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).
17	Осуществление мониторинга качества предоставления государственных услуг, посредством оформления журнала мониторинга опроса потребителей	Ответственный Пырьева О.А.	Ежеквартально	Мониторинг качества предоставления гос.услуг, проводится посредством оформления журнала мониторинга опроса потребителей 23.03.2023 г. 16.06.2023 г. 22.09.2023 г. 25.12.2023 г.
18	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Руководитель Уланова М.А.	Ежеквартально	В учреждении утвержден «План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБУСО Серовская ветстанция в 2023 году» (Приказ ГБУСО Серовская ветстанция от 26.12.2022 г. № 36-од) Работа комиссии оформляется протокольно ежеквартально Протокол заседания № 1 от 28.03.2023 г. Протокол заседания № 2 от 31.05.2023 г. Протокол заседания № 3 от 28.09.2023 г. Протокол заседания № 4 от 25.12.2023 г.

				Мероприятия по противодействию коррупции также осуществляются в рабочем дистанционном режиме.
19	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения	Руководитель Уланова М.А.	Ежегодно, до 01 апреля года, следующего за отчетным	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены руководителем Учреждения в срок до 01 апреля 2023 года, своевременно с достоверными данными. Иная оплачиваемая работа руководителем учреждения не выполняется.
20	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом реализации антикоррупционных мероприятий	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	В течение года до 31 декабря 2023 г.	Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом реализации антикоррупционных мероприятий, Планом по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении осуществляется постоянно в течение года Отчеты о выполнении Планов по противодействию коррупции рассматриваются на заседаниях комиссии противодействию коррупции с составлением Протокола
21	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Руководитель Уланова М.А. Ответственный Пырьева О.А.	1 раз в полгода	Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении представлен в ДВСО в январе 2024 г.

Руководитель

ГБУСО Серовская ветстанция

М.А. Уланова

10 «января» 2024 г.

